PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, septiembre de 2023

Señor (a)
ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4659266
Profesional Agro Sena grado 10
Centro Agroempresarial y Acuícola
Fonseca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4659266 del año 2023

LAURA MERCEDES GOMEZ TONCEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 56.054.444 de Fonseca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTOSESENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS (38.161.500,00) M/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 9 pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS (4.017.000). M/Cte. Y un pago de DOS MILLONES OCHOMIL QUINIENTOS PESOS (2.008.500). M/Cte.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanas, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos en el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos	Se apoyo los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo	Listas de asistencia a inscripción y Matricula. Registros fotográficos de los procesos de

	entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo	establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo Programas: **MANIPULACION DE ALIMENTOS** Código: 93610000 LOCALIDAD: Municipio de San Juan. **MANIPULACION DE ALIMENTOS** Código: 93610000 LOCALIDAD: Municipio de San Juan. . **MANIPULACION DE ALIMENTOS** Código: 93610000 LOCALIDAD: Municipio de San Juan. **MANIPULACION DE ALIMENTOS** Código: 93610000 LOCALIDAD: Municipio de Villanueva.	socialización e inscripción a matricula de los diferentes aspirantes.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se proyectan las guías de formación y la Planeación pedagógica según el Diseño Curricular para el desarrollo de la formación en MANIPULACION DE ALIMENTOS Se hace aislamiento integral de materiales, equipos y herramientas para el desarrollar el proceso de formación según lo previsto por la dirección deformación de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de	Fichas de caracterización Listas de asistencia a inscripción y matricula

		las Fichas: 2838023, 2839400, 2846715 y 2846716	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA	**MANIPULACION DE ALIMENTOS** Código: 93610000 **Municipio** de San Juan **Ficha:** 2838023 **Fecha de Inicio**: 4 /09/2023 **Fecha Final**: 19/09/2023 **Aprendices Matriculados**: 14 **Competencia Desarrollada:** Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos **Estado: Certificados** **Hora Ejecutadas en el Mes: 48** Horas **MANIPULACION DE ALIMENTOS** Código: 93610000 **Municipio** de San Juan **Ficha:** 2839400 **Fecha de Inicio:** 4 /09/2023 **Fecha Final:** 19/09/2023 **Aprendices Matriculados**: 15 **Competencia Desarrollada:** Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos **Estado: Certificados** **Hora Ejecutadas en el Mes: 48 Hora**	Reporte de ejecución de horas de SOFIA Plus. Registros fotográficos de las sesiones de formación. Listas de asistencias a la formación. Guías de aprendizaje Planeación pedagógica Instrumentos de evaluación.

		MANIPULACION DE ALIMENTOS Código: 93610000 **Municipio** de San Juan **Ficha:** 2846715 **Fecha de Inicio:** 20/09/2023 **Fecha Final**: 5/10/2023 **Aprendices Matriculados**: 19 **Competencia Desarrollada:** Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos **Estado: En Ejecución** **Hora Ejecutadas en el Mes: 32 Hora** **MANIPULACION DE ALIMENTOS** Código: 93610000 **Municipio** de Villanueva, **Ficha:** 2846716 **Fecha de Inicio:** 20/09/2023 **Fecha Final:** 3/09/2023 **Aprendices Matriculados**: 19 **Competencia Desarrollada:** Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos **Estado**: En Ejecución **Hora Ejecutadas en el Mes: 40 Hora**	

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	Recepción de documentos y actividades pertinentes para el registro y posterior matricula en SOFIA plus de las siguientes fichas: 2838023, 2839400, 2846715 y 2846716. Utilización de herramientas TIC´S como correo electrónico institucional, Plataforma SEC OP,COMPROMISO, SIC Contratista, Herramienta TEAMS para reuniones, etc	Descarga del **reporte de la gestión de tiempos** del aplicativo **Sofia** para su correspondiente presentación en el informe mensual de ejecución contractual
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación

8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades	En este mes no hubo requerimientos para realizar

	negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva	relacionada con esta obligación	actividades relacionada con esta obligación
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen)	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se presento portafolio de evidencias teniendo en cuenta lista de chequeo	Portafolio de evidencias presentada para el proceso de cuenta de cobro.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	64123	URUMITA	25/08/2023	25/08/2023
2	66023	URUMITA	28/08/2023	28/08/2023
3	66023	URUMITA	29/08/2023	29/08/2023
4	66023	URUMITA	30/08/2023	30/08/2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **7890933167**, por el valor de $466.400 realizado por Aportes enLínea SOI correspondiente al pago de salud, pensión y Arl del mes de agosto de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti-trámites"*)

Evidencias en (70) folios

Cordialmente,

Firma
LAURA MERCEDES GOMEZ TONCEL
Contratista
C.C. No. 56.054.444

Recibí a satisfacción:

Firma
ALEXIS GEOVANI SOLANO MENDOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4659266
Profesional AgroSena grado 10